

**ANEXO IV DE LAS BASES**

\*A cumplimentar por el interesado

**MODELO DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS**

Yo, ....., con D.N.I. nº .....

REALIZO DECLARACIÓN JURADA:

- Soy capaz de manejar a nivel de usuario las aplicaciones de Microsoft Office: PowerPoint, Excel, Word.
- Soy capaz de manejar a nivel de usuario herramientas colaborativas para trabajo remoto tipo Google Workspace, Microsoft 365, o similar.

**Fdo.:**

**Fecha:** \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Lo declaro a efectos del cumplimiento del apartado g de la base II del PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA LA COBERTURA DE SEIS (6) PUESTOS DE TRABAJO Y CREACIÓN DE UNA LISTA DE RESERVA, DE DIRECTOR/A DE OFICINA/REPRESENTANTE EN LA RED EXTERIOR DE LA SOCIEDAD CANARIA DE FOMENTO ECONÓMICO S.A.